

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБУ ДО «Новоселовская ДШИ»  
Протокол № 2  
от « 13 » 01 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО  
«Новоселовская ДШИ»  
Н.А. Владимирова

Приказ № 11  
« 13 » января 2023 г.

## Положение о концертно-выставочной деятельности МБУ ДО «Новоселовская ДШИ»

### 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регламентирует отношения в сфере организации концертно-выставочной деятельности МБУ ДО «Новоселовская ДШИ» (далее по тексту - Школа), возникающие при ее планировании, подготовке, проведении и учете.
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Школы.
- 1.3 Основными задачами концертно-выставочной деятельности являются:
  - пропаганда музыкального и изобразительного творчества обучающихся и преподавателей Школы;
  - формирование у подрастающего поколения эстетических взглядов, нравственных установок и потребности общения с духовными ценностями;
  - воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории зрителей.

### 2. Планирование и учет

- 2.1 Концертно-выставочная деятельность Школы имеет плановый характер и осуществляется посредством разработки и реализации годового плана мероприятий отделений, включаемых в годовой план работы Школы.
- 2.2 Учет мероприятий в рамках концертно-выставочной деятельности осуществляется заместителем директора по учебной работе Школы.
- 2.3 Заместитель директора по учебной работе систематизирует и фиксирует сведения о концертно-выставочной деятельности по установленной форме.
- 2.4 Направления мероприятий в рамках концертно-выставочной деятельности:
  - концерт для первоклассников;
  - отчетный концерт Школы;

- отчетные концерты и выставки отделений;
- концерты преподавателей Школы, персональные выставки преподавателей отделения «Живопись»;
- открытые тематические концерты и выставки, приуроченные к праздничным датам (День космонавтики, Международный женский день, День защиты детей и т.д.);
- родительские собрания-концерты;
- выпускной вечер.

### **3. Отбор номеров и работ в рамках концертно-выставочной деятельности**

3.1. Отчетные концерты и выставки отделений могут являться формой текущей и промежуточной аттестации учащихся. Подготовку к отчетным концертам и выставкам отделений осуществляют преподаватели отделений. Они самостоятельно производят отбор номеров и работ, оформление, монтаж и демонтаж отчетной выставки отделения. Отчетные концерты и выставки проводятся в помещениях отделения «Живопись», либо в актовом зале музыкального отделения. Время, место и список отобранных номеров и работ, сценарий проведения (при наличии) отчетных концертов и выставок отделений обсуждаются и согласовываются на производственных совещаниях с заместителем директора по учебной работе и директором учреждения. Сценарий проведения (при наличии) отчетных концертов и выставок отделений предоставляется заместителю директора по учебной работе не позднее, чем за неделю до даты проведения мероприятия.

3.2 Тематические концерты и выставки, родительские собрания-концерты, персональные выставки преподавателей и учащихся являются формой культурно-просветительской деятельности Школы и могут быть стационарными и передвижными. Подготовку к тематическим концертам и выставкам, родительским собраниям-концертам, персональным выставкам преподавателей и учащихся осуществляют преподаватели отделений. Они самостоятельно производят отбор номеров и работ, оформление, монтаж и демонтаж концертов и выставок отделения. Тематические концерты и выставки, родительские собрания-концерты, персональные выставки преподавателей и учащихся проводятся в помещениях отделения «Живопись», либо в актовом зале музыкального отделения. Время, место и список отобранных номеров и работ, сценарий проведения (при наличии) концертов и выставок обсуждаются и согласовываются на производственных совещаниях с заместителем директора по учебной работе и директором учреждения. Сценарий проведения (при наличии) отчетных концертов и выставок отделений предоставляется заместителю директора по учебной работе не позднее, чем за неделю до даты проведения мероприятия.

3.3 Статус участия в концертах и выставках определяется организатором мероприятия.

3.4 Проведение концертов и выставок, не входящих в план работы Школы, согласовываются с заместителем директора по учебной работе и директором учреждения по принципу, изложенному в п.3.1 и 3.2 настоящего положения.

3.5 Организация и проведение выставок от имени Школы, перечисленных в п.3.2 и 3.4, без просмотра, коллегиального отбора преподавателей и согласования с директором Школы запрещается.

#### **4. Подготовка и проведение концертов и выставок Школы**

4.1 Смета расходов на проведение конкретных концертных и выставочных мероприятий подается не менее, чем за две недели до проведения мероприятия директору Школы.

4.2 Для подготовки и проведения концерта или выставки директор формирует рабочую группу, в состав которой входят преподаватели отделений или Школы, в зависимости от направления мероприятия.

4.3 В составе рабочей группы могут принимать участие представители обучающихся и их родители (законные представители).

4.4 Члены рабочей группы организуют и проводят работу по монтажу и демонтажу выставок, подготовке этикетажа, организации упаковки и распаковки экспонатов, украшению и оформлению концертного зала, организации погрузки-выгрузки экспонатов, по подготовке и проведению концертно-выставочных мероприятий (презентации, открытия, закрытия, проведения творческого вечера и т.п.)

4.5 Члены рабочей группы организуют и взаимодействуют с учреждениями, организациями, заинтересованными лицами, участвуют в рекламном обеспечении работы по организации и проведению концерта или выставки.

4.6 Информационно-аналитические материалы о проведении концертно-выставочных мероприятий представляются и регулярно обновляются в сети Интернет на сайте и группах социальных сетей Школы.

4.7 Подготовка информационно-аналитических материалов, освещение выставочных мероприятий (интервью, комментарии, анонсы, заметки и т.п.) осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе Школы, либо иным лицом по согласованию с директором Школы.